

BİRİM

İÇ

DEĞERLENDİRME

RAPORU

(ELEŞKİRT MESLEK YÜKSEKOKULU)



2024



2024 YILI

BÖLÜM/ALT BİRİM ADI: ELEŞKİRT MESLEK YÜKSEKOKULU

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)**

ÖZET

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı şeklinde değerlendirme ölçütlerinden oluşan 4 ana başlıktan meydana gelmektedir.

Birimimiz İç Kontrol ve Değerlendirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu işbirliği ile hazırlanan bu rapor, meslek yüksekokulumuzun mevcut durumunu, güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerini ortaya koymada büyük katkı sağlayacaktır. Bununla birlikte Kalite Komisyonu öncülüğünde ortaya konulan raporun hazırlık süreci içerisinde meslek yüksekokulumuzun Kalite Komisyonu program temsilcileri ile birimimiz bünyesinde sürdürülen çalışmalar detaylı bir şekilde ele alınmıştır.

Hazırlanmış olan rapor ile ilgili genel bir değerlendirme yapılacak olursa; değerlendirme ölçütlerinin tamamı dikkate alındığında birimimizin olgunluk düzeyinin düşük olduğu görülmektedir. 2025 yılı ve sonraki yıllar için olgunluk düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

İmza Tutanağı

Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Turgay TOKSOY

Üye

Dr. Öğr Üyesi Fatih Ömür BİNİCİ

Üye

Öğr. Gör. Lokman KARAGÖZ

Üye

Öğr. Gör. Ahmet BÜLBÜL

Üye

Öğr. Gör. Üzeyir CENGİZ

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyonu Başkanımıza ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

İsim – Soy isim (Unvan)	: Dr. Öğr. Üyesi Turgay TOKSOY
Adres	: Erzurum Karayolu 2. Km. Eleşkirt/AĞRI
Telefon	: 0531 208 8338
E-posta	: ttoksoy@agri.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Eleşkirt Meslek Yüksekokulu, 2016-2017 akademik yılında Bankacılık ve Finans Bölümü, Bankacılık ve Sigortacılık Programını açarak 53 kayıtlı öğrencisi ile eğitim ve öğretime başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuz 2017-2018 akademik döneminde ise Büro Yönetimi ve Sekreterlik bölümü ile Yerel Yönetimler bölümünü açarak öğrenci alımlarını gerçekleştirmiştir. 2019-2020 akademik döneminde Laborant ve Veteriner Sağlık Programını, 2020-2021 akademik döneminde ise Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programını açarak öğrenci alımı gerçekleştirmiştir. Büro Yönetimi ve Sekreterlik ile Yerel Yönetimler bölümleri halihazırda pasif olan bölümlerimizdir.

Meslek yüksekokulumuz bünyesinde, 1 müdür, 2 Müdür yardımcısı, 1 MYO bölüm sekreteri, 4 Bölüm başkanı bulunmaktadır. Akademik personel olarak 4 Doktor Öğretim Üyesi ve 8 Öğretim Görevlisi, 2 Memur ve 428 öğrenci bulunmaktadır.

Eleşkirt Meslek Yüksekokulu'nun bulunduğu kampüs içinde okul binasında 9 Adet (35 Kişilik) Derslik, 1 Adet (30 Kişilik) Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Adet Öğrenci Uygulama Laboratuvarı, 1 Adet (100 Kişilik) Kütüphane, 1 Adet (150 Kişilik) Yemekhane, 1 Adet (170 Kişilik) Konferans Salonu, 3 Adet (Dershane Döşemesi yapılmamış) Amfi, 1 Adet (100 Kişilik) Kantin, 22 Adet Akademisyen Odası, İdari Bina (Toplantı Salonu, Öğrenci ve Yazı işleri odaları) yer almaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Ulusal ve Evrensel nitelikte bilgi üreten, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve meslek etiği değerlerine sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Doğu'da ve Türkiye'de tanınmış, tercih edilen; takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; ilimiz ve bölgemiz başta

olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite/toplum işbirliğini sağlamada öncü, öğrencilerini yönetsel ve finansal açıdan çağın gereklerine göre yetiştiren ve yetiştirdiği bireyleri de aktif bir şekilde iş gücüne katan, evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen bir meslek yüksekokulu olmaktır.

Değerlerimiz

Kendini ifade edebilen, girişimci, katılımcı, yenilikçi, eleştirel düşünebilen, insan odaklı, adaletli, liyakatli, ahlaklı, empati yapabilen, doğaya ve çevreye duyarlı, özgürlükçü ve şeffaf bir yönetim anlayışını benimsemiş bir kuruluş olmak.

Hedeflerimiz

Mevcut ve yeni açılacak bölümlerimizde, öncelikli hedefimiz sağlık, bankacılık, sigortacılık ve veterinerlik alanlarında faaliyet gösteren işletmelerin hem güncel hem de gelecekteki ihtiyaçlarını karşılayabilecek bilgi ve beceriye sahip adayları yetiştirmek, mezun öğrencilerimizin kolaylıkla istihdam edilebilecekleri niteliklere sahip olmalarını sağlayacak gerekli alt yapıyı oluşturmaktır. Aynı zamanda Eleşkirt Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Bankacılık ve Sigortacılık ve Veteriner ve Laborant programları gibi alanlarda bilgi ve beceriler kazandırmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Eleşkirt Meslek Yüksekokulumuz, stratejik hedeflere ulaşmaya yönelik olarak yasal düzenlemeler çerçevesinde organizasyonel bir idari yapılanmaya sahiptir. Bu idari yapı, öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılmasını, modelin kurumsallığını ve sürekliliğini benimsemiştir. Okulumuzun karar mekanizması yüksekokul müdürü, yüksekokul sekreteri ve yüksekokul yönetim kurulu ile bölüm başkanlarından oluşmaktadır (OD4). İdari ve Akademik yapılanma geneli kapsayacak şekilde birçok komisyon ve kuruldan meydana gelmiştir (OD4). Yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile gelişim ve iyileştirmeler takip edilmektedir (OD4). Süreç yönetimi ve yapılan görevlendirmeler yapılan uygulamaları izlemeyi kolaylaştırmaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.1.2. Liderlik

Yüksekokulumuz Müdür, Müdür Yardımcısı, Sekreter ve Bölüm Başkanları kalite güvencesini benimsemiş ve sahiplenmiştir. Bu doğrultuda yönetim kurulu kararları ile kalite güvencesi sürekli olarak güncel bir konu olarak tutulmakta ve kalite sistemi oluşturulması için üst yönetim liderlik etmektedir. Bunun yanı sıra birimimizde müdür liderliğinde kalite kültürünün benimsenmesi ölçülmekte ve personelden geri dönüşler sağlanmaktadır. Geri dönüşler sonucunda iyileştirme süreci devam etmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur [1_OD3].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birimimizin kurumsal dönüşüm kapasitesi, yükseköğretim ekosisteminde meydana gelen değişimleri ve küresel eğilimleri dikkate alan etkili bir yönetim anlayışını yansıtmaktadır. "Süreç Kartı" ve "Akran Değerlendirme" dosyalarında yer alan bulgulara göre, birimimizin çevik yönetim yetkinliğinin yüksek olduğu anlaşılmaktadır (OD4) [2_OD4]. Birimimizin, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini karşılamak amacıyla stratejik bir yaklaşımla hareket

ettiği ve bu doğrultuda gerekli değişim yönetimi yöntemlerini etkin şekilde kullandığı görülmektedir.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimimizin iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkin şekilde yapılandırıldığı ve akademik takvim yılı temelinde hangi işlemlerin, süreçlerin ve mekanizmaların devreye gireceğinin net olarak planlandığı görülmektedir (OD4). Bu kapsamda görev, yetki ve sorumlulukların açıkça belirlendiği, iş akış şemalarının oluşturulduğu ve akran değerlendirmeleri ile birlikte gerçekleşen uygulamaların düzenli olarak değerlendirildiği görülmektedir (OD4), (OD4), [3 OD4]. Ayrıca Kalite Komisyonu süreçlerinin kurum çalışanları tarafından bilindiği, komisyonun iç kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesinde aktif rol aldığı ve değerlendirme sonuçlarının karar mekanizmalarını olumlu yönde etkilediği görülmektedir [OD4].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Meslek Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyu ile paylaşmakta, web sayfasında sürekli olarak yayınlanmaktadır. Üniversitemizin Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler birimi sorumluluğunda hazırlanan web sayfası birimizde görevli akademisyenlerimizin güncellemeleriyle içeriğinin doğru, anlaşılır ve ulaşılabilir olmasına dikkat edilmektedir (OD4). Gerçekleştirilen faaliyetlerin duyurulması için birimiz içerisinde bulunan ilan panoları da etkin olarak kullanılmaktadır [4 OD4].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Meslek yüksekokulumuz sektörel ihtiyaçlar ile paydaşlarının ihtiyaç duyduğu; mevzuat ve donanımına sahip, alanında ulusal ve uluslararası dil becerileri ile bilişim teknolojilerini kullanabilen bireyler yetiştirmeyi benimsemiştir. Bu bağlamda ülkemizin sağlık, bankacılık, sigortacılık ve veterinerlik alanlarında bilimsel olarak katkıda bulunmak gayesiyle araştıran ve

sorgulayan, eğitim-öğretim kalitesi yüksek, sektöre yön veren araştırmalarıyla saygın bir eğitim kurumu haline gelme vizyonu ile hareket etmektedir ([OD3](#))

Birimimiz web sayfasında yayımlanan kalite politikalarını uygulamayı hedeflemektedir. Üniversitemizin Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi politikaları bulunmakla birlikte ve politika hedefleri çerçevesinde gerçekleştirilecek faaliyetler web sayfamızda yer alan “Kalite Güvencesi” sekmesi altında yayımlanmaktadır ([OD3](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimizin öncelikli hedefi bankacılık, sigortacılık, sağlık kurumları ve veterinerlik sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin hem güncel hem de gelecekteki ihtiyaçlarını karşılayabilecek bilgi ve beceriye sahip adayları yetiştirmek, mezun öğrencilerimizin kolaylıkla istihdam edilebilecek niteliklere sahip olmalarını sağlayacak gerekli alt yapıyı oluşturmaktır.

Üniversitemiz birimlerin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının tespiti amaçlı yıl içerisinde belirli dönemlerle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı vasıtasıyla faaliyet raporları, performans hedef ve göstergeleri, izlenceleri ve değerlendirmeleri yapmaktadır ([5_OD3](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizin hedef ve amaçlarının gerçekleşme düzeylerini analiz etmek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her yıl Performans Programı hazırlanmaktadır. Bu bağlamda üniversitemiz birimlerden almış olduğu raporlama, izleme ve değerlendirme yöntemleri ile her yıl Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SDGB) tarafından performans göstergeleri hazırlanmakta ve yayımlanmaktadır. Birimimiz en son 2024 yılı için hazırlamış olduğu performans göstergelerine ilişkin raporu SDGB ile paylaşmıştır [[6_OD3](#)].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimimiz fonksiyonlarını yerine getirmek için yürüttüğü faaliyetleri belgelendirme, kayıt altına alma ve saklama işlemleri, “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” (EBYS) ile yapılmaktadır [7 OD4]. EBYS ile Birimimizde hali hazırda fiziksel ortamdaki bilgi ve belgeleri üretmek ve yönetmek adına yürütülen işlemlerin tamamı elektronik ortamda yapılabilmektedir. EBYS, kurumda herhangi bir fonksiyonun yerine getirilmesi için üretilmiş ya da alınmış resmi nitelik taşıyan belgelerin yönetilmesi adına gerekli olan tüm temel kullanım özelliklerini bünyesinde barındırmaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz ilgili yönetmelik ve mevzuat esas olmak üzere personel alımını gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda üniversitede atamalar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği kapsamında yapılmaktadır. Birimimiz personel ihtiyacını belirleyip PDB’ye iletmektedir (8 OD3).

Bu nedenle olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.3.3. Finansal yönetim

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Özel Bütçe ve Merkezi Yönetim kapsamında bir kamu idaresi olup mali kaynakların kullanımı anılan yasa, Bütçe Kanunu ve ilgili mevzuatların hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir. Birimimizin Üniversitemizin Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamaları ile finansal yönetimi sağlanmaktadır. Üniversitemiz yapılan her türden mali işlemler gerekli mali raporlar halinde her yıl sunulmaktadır. Birimimizde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 1 olarak değerlendirilebilir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimimiz, tüm etkinliklere ait ana süreçler ve alt süreçleri açık ve net bir şekilde tanımlamış olup, bu süreçlerin yönetimi, işleyişi ve sürekli iyileştirilmesi için kapsamlı bir sistem oluşturmuştur. Süreç yönetim sistemimiz, ISO 9001:2015 kalite yönetim standardı çerçevesinde yapılandırılmış ve Süreç Kartları ile somut olarak kanıtlanmıştır ([OD4](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimimiz, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla sistematik mekanizmalar oluşturmuş ve bu süreçleri etkin bir şekilde uygulamaktadır. Akran Değerlendirme Raporu kapsamında iç kalite güvencesi sistemimizde özellikle iç paydaş katılımı sağlanarak bu katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği değerlendirilmiştir [[9_OD2](#)]. Paydaş geri bildirimleri düzenli olarak analiz edilmekte, elde edilen veriler doğrultusunda karar alma ve iyileştirme süreçlerine yön verilerek kalite güvencesi sistemimiz güçlendirilmektedir.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Meslek yüksekokulumuz bünyesindeki öğrencilerimiz akademik danışmanları dâhil tüm hocalarına ders veya okulları ile ilgili OBS sistemi üzerinden ulaşabilmektedir ([OD3](#)). Akademik danışmanlarımız öğrencilerle görüşme saatlerinde iletişim kurarak şikâyet veya taleplerini dinlemektedirler [[10_OD3](#)].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz, herhangi bir programı dışarda bırakmadan üniversitedeki tüm ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerini kapsayacak şekilde bir mezun izleme sistemi altyapısı oluşturmuş ve Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla mezunlarını takip etmektedir. Birimimizin bir takip sistemi bulunmamaktadır. Birimimize de Üniversitemiz tarafından Kariyer Planlama ile ilgili de görevlendirme yapılmıştır [[11_OD2](#)]. Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı üst yönetimin gerçekleştirdiği çalışmaların öncülüğünde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi ile üniversitemizin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak yönetilmektedir. Bu çerçevede birimimiz bünyesinde Erasmus Birim Koordinatörlüğü oluşturulmuştur ([OD2](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimimizin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 1 olarak değerlendirilebilir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi bünyesine bağlı meslek yüksekokulu Erasmus+ koordinatörü bulunmaktadır. Okulumuzda öğretim elemanlarının geçmiş dönemde Erasmus+ programı ile yurtdışı değişim programlarına katılmıştır. Ancak 2024 yılında bu tür organizasyonlara katılan öğretim üyesi ve öğrenci, idari personel bulunmamaktadır. Ancak 2025 yılı için bu yönde bir katılım sağlanması planlanmaktadır.

Bu kategoride olgunluk düzeyimizin 1 olduğu belirlenmiştir.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan programların amacı öncelikle finans, bankacılık, sigortacılık, hayvancılık ve sağlık sektörlerine nitelikli işgücü yetiştirmek olduğundan programlarımız bu hususlar göz önüne alınarak tasarlanmıştır. Eğitim-Öğretim programları tasarlanırken yukarda sayılan ilgili sektörlerde alanında yetkin, sektörün ihtiyaçlarını bilen ekip çalışması ve esnek çalışmaya uyumlu bireyler olarak yetişmesine yönelik hedefler ön plana alınmıştır. Bu doğrultuda okulumuzda yer alan programlara öğrenci alımı yapılırken öncelikle

ülkemizde bulunan ve söz konusu sektörlere daha önce işgücü kaynağı yetiştiren üniversitelerin ilgili bölümleri ile iş birliği çerçevesinde önerdikleri müfredatlar ders içerikleri, izlenceleri, AKTS, öğrenci kazanımları ve ön lisans düzeyinde verilmiş eğitimin çıktıları analiz edilmiş ve programın müfredatı güncellenmiştir (OD4). Yüksekokulumuzda yürütülen programların tasarımı, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapılmış ve Bologna süreci hedeflerine yönelik olarak şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amaçlarıyla oluşturulan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)'ne uygun olarak üniversitemize ait Bologna Bilgi Sistemi ile entegre edilmiştir (OD4).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programların ders dağılımı yapılırken müfredat yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan ve alan dışı ders dengesini gözetilmiştir [12 OD4]. Üniversitemiz tarafından tüm birimlerin müfredatına eklenmesi uygun görülen ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hazırlanan Kariyer Planlama dersi 2024 yılı bahar döneminden itibaren okutulmak üzere müfredatımıza eklenmiştir [13 OD4] Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir [14 OD4].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemiz Bologna Bilgi Sistemi dâhilinde tüm programların ders kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar izlenmekte olup iç ve dış paydaşların rahatlıkla ulaşabileceği şekilde şeffaflık ilkesi gereği web adresinden paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının ve program çıktılarının ilişkilendirilmesine ait gerekli bilgiler Bologna Bilgi Sisteminde yayınlanmaktadır (OD3) ayrıca program çıktı ve kazanımları birimimiz web sayfasında program tanıtımları altında mevcut bulunmaktadır (OD3). Ayrıca bu programlarda eğitim gören öğrencilerimiz yaptıkları yaz stajları ile aldıkları teorik bilgileri uygulama imkânı bularak sektörü daha yakından tanımaktadırlar. Öğrencilerimiz için staj takvimi her yıl düzenli olarak Web sayfasında yayınlanmaktadır (OD3) .

Böylece olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm programlarda tanımlanmış öğrenci iş yükleri paydaşların kolayca ulaşabileceği şekilde Bologna Bilgi Sisteminde belirlendiği için birimimize ait olan programların ders yükleri de burada yer almaktadır ([OD4](#)). Yüksekokulumuzda sektör ile ilişkileri güçlendirmek ve ayrıca sektörü tanımak için staj yapmak isteyen öğrencilerimize yönelik her yıl düzenli olarak staj takvimimiz yayınlanmakta ve öğrencilerimizden staj yapanların SGK ile ilgili işlemleri yüksekokulumuz tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Ulusal Staj Programı sayesinde birçok öğrencimiz 2024 yılı yaz tatilinde staj yapma imkânı elde etmiştir ([OD4](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yüksekokulumuzda program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, ilişki kesme sayıları ve nedenleri gibi hususlar OBS sistemi aracılığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir [[15 OD3](#)] [[16 OD3](#)]. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi ihtiyaç halinde akademik takvim dikkate alınarak yapılmaktadır [[17 OD3](#)].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin üniversitemizin yapılanması ve iş akış şemalarımız mevcut olup, eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim, bilgi yönetim sistemi, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve değerlendirmeler standart uygulamalar ile mevcuttur ve Yüksekokulumuz da bu ilkeler doğrultusunda süreçlerini yönetmektedir [[18 OD2](#)]. Programlarda öğrenme kazanımı, müfredat, eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetimimiz tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

2024-2025 akademik yılı yüz yüze devam etmektedir. Öğretim tekniği olarak öğretim elemanlarının sunum ve anlatımları, bilgisayar laboratuvarımız, öğrenci uygulama laboratuvarı ve uygulamalı eğitimlerimiz devam ettirilmiştir [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4]. Öğrencilerimizin yazılı ve sözlü olarak derse katılmaları sağlanmaktadır. PDF formatındaki çeşitli ders kaynakları, YÖK yönlendiriciliğinde serbest ve ücretsiz kullanım hizmetine açılması derslerde kaynağa ulaşmak açısından da kolaylık sağlamıştır (OD4).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Yüksekokulumuzda üniversitemizin belirlediği bağıl değerlendirme sistemine göre ölçme ve değerlendirme kriterleri uygulanmaktadır [22_OD4]. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği için çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje gibi yöntemlerle de sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır [23_OD4]. Sınav uygulama ve güvenliğine azami derecede önem verilmektedir.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemiz, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemiş; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sayfasında yayımlanan mevzuat ve hükümlere göre yüksekokulumuza Ulusal ve Uluslararası öğrencilerin kabulü yapılmaktadır. Bu noktada birimiz sadece kontenjan talebinde bulunmaktadır [24_OD3]. Üniversitemiz Yatay Geçiş Uygulama Esasları başlıklı yönerge bir öğrencinin önceki formal öğrenmelerinin tanınması için gerekli hususları ayrıntılı bir şekilde açıklamaktadır. Bu yönerge doğrultusunda yapılacak işlemler ve tarihler üniversitemizin web sayfasında ilan edilmekte, başvurular birimizde oluşturulan eğitim-

öğretim komisyonu ve yatay geçiş komisyonu tarafından titizlikle değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır (OD3) [25_OD3].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde diploma, derecelendirme, yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması işlemleri uluslararası standartlar dikkate alınarak, ilgili yönetmelikler uyarınca yapıldığından yüksekokulumuz da bunlara tabidir [26_OD2]. Bu noktada birimimiz herhangi bir inisiyatif almamaktadır. Bologna sürecine paralel olarak yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri neticesinde, diploma almaya hak kazanılabilmesi için gerekli krediler, diploma derecelerinin belirlenmesi ve diploma eklerinin verilmesi gibi hususlar bahsedilen ilgili yönetmeliklerde açıkça belirtilmektedir.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Yüksekokulumuzda sınıflarımız, bilgisayar laboratuvarımız, kütüphanemiz ve konferans salonumuz, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte olup kolaylıkla erişilebilir bir şekilde öğrencilerin kullanımına sunulmuştur (OD3) [27_OD3]. Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenmeye fırsat veren, ölçme ve değerlendirme ve eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır (OD3).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Yüksekokulumuzda danışmanlık hizmetleri 02.02.2012 tarih ve 02/05 sayılı Senato Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiş olan yönergeye göre yürütülmektedir [28_OD4]. Staj çalışmaları danışmanların koordinatörlüğünde yapılmaktadır (OD4). Danışman hocalar ayrıca dönem içerisinde danışmanlık toplantıları düzenleyerek öğrencilere akademik ve sosyal olarak destek sağlamaktadır [29_OD4].

Olgunluk düzeyi bu başlık için 4 olarak değerlendirilebilir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Yüksekokulumuz üniversitemiz Eleşkirt Yerleşkesi içerisinde 2 bloktan oluşan 3 katlı binamızda eğitim-öğretime devam etmektedir. Eleşkirt yerleşkesi içerisinde 1 yemekhane ve 1 kantin mevcuttur. KYK' ya ait bir adet yurt Eleşkirt ilçesinde yer almaktadır. Yüksekokulumuz bina içerisinde Eleşkirt kampüsünde bulunan binamızda kullandığımız bir konferans salonu ve bir kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca yüksekokulumuza ait 8 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 öğrenci uygulama laboratuvarı, 2 adet akıllı tahta özellikli sınıfımız öğrencilerimizin kullanımındadır. Bununla beraber idare için 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 1 Yüksekokul sekreteri, 2 memur odası ile 22 akademik personel odası mevcuttur ([OD3](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Engellilerin mekânsal erişimi için fiziksel koşullar uygun hale getirilmiştir [[30_OD3](#)] Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Öğrencilerimizin, üniversite tarafından düzenlenen tüm sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı yönetim tarafından sağlanmakta ve desteklenmektedir. Öğrencilerimizle beraber üniversitemizin düzenlediği sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yanında eğitim seminerlerine de katılım sağlanmaktadır ([OD2](#)) ([OD2](#)) ([OD2](#)).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz tarafından belirlenen Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri kamuoyuna açıktır ve meslek yüksekokulumuz da atama yükseltme ve görevlendirmeler bu kriterlere göre yapılmaktadır. Bu noktada birimimiz sadece kadro talebinde bulunmaktadır [[31_OD2](#)]. Ayrıca her yıl düzenli olarak yapılan norm kadro planlaması birimimiz için de yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 2 olarak değerlendirilebilir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi bu başlık için 1 olarak değerlendirilebilir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak Akademik Teşvik Yönetmeliği uyarınca işlemler yapılmaktadır. Akademik kadroların yararlandığı devlet destekli akademik teşviklerin yanı sıra her yıl IC Vakfı tarafından akademik teşvik ödülleri, BAP destekleri sunulmakta ve öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapmalarına katkı sağlanmaktadır. Ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları kapsamında ders alma ve ders verme etkinlikleri ile hem idari hem de akademik kadroların eğitim ve araştırma süreçleri yurtdışında da desteklenmektedir. Bu hususlarda birimimiz herhangi bir inisiyatif almamaktadır. Çalışanların bireysel hedeflerini gerçekleştirebilmelerine destek ve akademik çalışmalarını teşvik etmek amacıyla ile ilgili (yüksek lisans, doktora, seminer vb.) konularda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 35 ve 39. Maddeleri uyarınca Meslek yüksekokulu müdürü onayı ile çalışanlara salt akademik çalışmaya yönelik, kurum işleyişini aksatmayacak şekilde, akademik izinler verilmektedir [\[32_OD3\]](#) [\[33_OD3\]](#) [\[34_OD3\]](#).

Olgunluk düzeyi bu başlık için 3 olarak değerlendirilebilir.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Sadece dönemsel olarak öğretim elemanlarından yaptıkları akademik çalışmalara ilişkin veriler alınmaktadır [\[35_OD1\]](#)

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimiz öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve yetkinliklerini sürdürmeleri ve iyileştirmeleri için olanaklar (eğitim izni, destekler vb.) sunmaktadır [[36_OD3](#)] [[37_OD3](#)].

Olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın yıllık yaptıkları akademik çalışmaları periyodik olarak birim yöneticilerinin ve Strateji Daire Başkanlığının istemiş olduğu raporlar çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir [[38_OD2](#)].

Olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimimizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Bu başlık için 1 olgunluk düzeyi uygun görünmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Bu başlık için olgunluk düzeyi 1 uygun görünmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu başlık için çalışmalarımız devam etmektedir.

Bu başlık için 1 olgunluk düzeyi uygun görünmektedir.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Güçlü yönler:

- Kalite kültürünü oluşturmak ve sürdürmek, bir kurumun başarısını artırmak için son derece önemlidir. Meslek yüksekokulumuzda Müdür, Müdür Yardımcısı, Sekreter ve Bölüm Başkanı gibi lider pozisyonlardaki çalışanların kalite güvencesini benimsemesi ve bu konuda liderlik yapması, kurumumuzun başarılı bir kalite kültürü oluşturmaya katkı sağlamaktadır.
- Öğrencilerimizin akademik danışmanları ile görüşme saatlerinde istek veya taleplerini iletebilmeleri önemli bir iletişim kanalıdır ve bu süreci öğretim elemanlarımız etkin bir şekilde yürütmektedirler.
- Danışmanlarımızın öğrencileriyle düzenli olarak yaptıkları danışman-öğrenci toplantıları, öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek için önemli bir

fırsattır. Bu toplantılar danışmanlarımız tarafından etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmektedir.

- Okulumuzun öğrenci alımına başladığı ilk dönemden itibaren eğitim-öğretim faaliyetleri ve programların tasarımı ile ilgili olarak paydaşlarını takip etmesi ve dikkate alması oldukça önemlidir. Bu, okulumuzun değişen ihtiyaçlara ve taleplere uyum sağlayarak kaliteli bir eğitim sunmasına olanak tanımaktadır.
- Alanında uzman ve deneyimli yeni öğretim elemanlarının alımlarının yapılması, akademik kalitenin artırılması açısından önem arz etmektedir.
- Kariyer planlama dersinin müfredata eklenmesi, öğrencilerin erken yaşlardan itibaren kariyerlerini planlamalarına katkı sunmaktadır.
- Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı web sayfası aracılığı ile öğrencilerin ilgili sektörlerdeki staj imkanlarına erişimlerinin artması sağlanmaktadır.
- Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmesi ve lisansüstü eğitim almaları teşvik edilmektedir.
- Bilgisayar laboratuvarı ve teknolojik imkânlar öğrencilere sunulmaktadır.
- Öğrencilerin taleplerini iletebilmeleri için dilek ve istek kutuları ile etkin bir geri bildirim mekanizması oluşturulmuştur.

Geliştirmeye Açık Yönlerimiz:

- Öğretim programlarımız ve müfredat içeriklerimiz ile ilgili olarak akreditasyon çalışmalarının yapılması.
- Akademik personelin araştırma performanslarını değerlendirmek üzere bilimsel çalışma verilerinin belirlenerek raporlanması.
- TÜBİTAK, BAP, SERKA vb. birimlere daha fazla sayıda proje sunulması için akademisyenlerin teşviki.
- Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik etkin çalışmalar yapılması.
- Kurumsal gelişim için değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımların kullanılarak özgün bir kurumsal kimlik oluşturulması.
- Uluslararasılaşma performansını artırmak için hedeflerin belirlenmesi ve süreçlerin iyileştirilmesi.

- Araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmek, değerlendirmek ve yayınlamaya yönelik aksiyonlar geliştirilmesi.